

РЕЕСТР ПРОЦЕССОВ СК ГПОУ ЮТК

№	Наименование процесса или вида деятельности	Руководитель процесса
	1* Деятельность руководства в СК	
1.1	Планирование и развитие ОУ	Павлючков Г. А. - директор
1.2	Подготовка к лицензированию, аккредитации, сертификации	Павлючков Г. А. - директор
1.3	Финансирование деятельности	Валентова Н. П. – главный бухгалтер
	2 Основные процессы СК	
2.1*	Маркетинг	Рушетка С. А. – зам. директора по УПР
2.2*	Профориентационная деятельность и прием обучающихся	Астахова А. В. – зам. директора по УВР
2.3*	Проектирование и разработка основных образовательных программ (ОПОП)	Рогова Д. Б. – зам. директора по УР
2.4	Научно-методические исследования и разработки	Тациян И.Н. – зам. директора по НМР
2.5*	Реализация профессиональных образовательных программ (ПОП)	Рогова Д. Б. – зам. директора по УР
2.6*	Воспитательная и внеучебная работа	Астахова А. В. – зам. директора по УВР
2.7	Трудоустройство выпускников	Решетка С. А. – зам. директора по УПР
2.8	Проектирование и реализация программ дополнительного образования	Усова О. А. – зав. заочным отделением
	3 Обеспечивающие процессы СК	
3.1*	Управление персоналом	Сухушина Л. А. – специалист ОК
3.2	Управление образовательной средой	Рушетка С. А. – зам. директора по УПР
3.3*	Библиотечное и информационное обслуживание	Агапова Н.П. – зав. библиотекой
3.4*	Управление закупками	Усольцева Н. Р. – зам. директора по АХР
3.5*	Юридическое и документационное сопровождение	Тациян И. Н. – преподаватель, юристконсульт
3.6*	Управление инфраструктурой	Усольцева Н. Р. – зам. директора по АХР
3.7	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	Новокрещенов А. И. – зам. директора по БЖ
3.8	Социальная поддержка обучающихся и сотрудников	Астахова А. В. – зам. директора по УВР
	4* Измерение, анализ и улучшение в рамках основных и обеспечивающих процессов (мониторинг процессов)	
4.1	Мониторинг	Рогова Д. Б. – зам. директора по УР
4.2	Внутренние аудиты	Курленя В.А. - методист

Примечания:

1. Процессы, отмеченные звездочкой, входят в инвариантное ядро типовой модели.
2. В силу специфики учебного заведения из реестра процессов исключены следующие рекомендуемые типовой моделью процессы: Подготовка кадров высшей квалификации. Научные исследования и разработки. Международная деятельность.

3. Процесс инвариантного ядра 1.1 - «Планирование и развитие ОУ» включает в себя следующие подпроцессы: Стратегия, политика и цели в области качества. Планирование и развитие СК. Распределение ответственности и полномочий. Инновационная деятельность. Анализ системы качества со стороны руководства.

4. Процесс «Маркетинг» включает в себя вопросы: маркетинг образовательных услуг, рынка труда, удовлетворенности потребителей; информирование общества; формирование общественного мнения.

5. Процессы «Улучшение посредством политики, целей, а также корректирующих и предупреждающих действий», «Управление несоответствиями» входит как составная часть процесса 4.2 «Внутренние аудиты».

6. Рекомендуемый ТМ процесс «Редакционно-издательская деятельность» вошел в процесс 2.2. «Проектирование и разработка образовательных программ».

7. Процесс «Управление образовательной средой» включает в себя подпроцессы «Управление информационной средой» и «Управление производственной средой».