

## **ИНФОРМАЦИЯ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ В ГПОУ ЮТК ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Данный Порядок регламентирует организацию приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие, абитуриенты), в ГПОУ «Юргинский технологический колледж» (далее – Колледж) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор) на очную или заочную форму обучения.
2. ГПОУ ЮТК вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием абитуриентов сверх установленных контрольных цифр приёма для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения, в пределах численности, установленной планом приёма.
3. Прием в ГПОУ ЮТК на обучение по образовательным программам за счёт средств физических или юридических лиц является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании» в Российской Федерации, и осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование, на основании договоров об оказании платных образовательных услуг. (Приложение 1).
4. ГПОУ ЮТК осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
5. Организацию приема в Колледж для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляет приемная комиссия в соответствии с утверждёнными Правилами приёма.

6. Договор заключается после написания заявления на обучение и подачи документов для поступления. Договор заключается между ГПОУ «Юргинский технологический колледж» (исполнителем), потребителем (студентом), заказчиком (родители, законные представители), оплачивающим обучение абитуриента, в двух экземплярах. Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

7. Договор заключается в присутствии заказчика и потребителя при наличии паспортов или других документов, удостоверяющих личность. При отсутствии потребителя или заказчика, договор может быть заключен лицом, имеющим нотариально оформленную доверенность, дающую право на заключение договора от лица заказчика или потребителя.

8. Договор подписывается директором Колледжа. Один экземпляр договора об обучении выдается на руки потребителю или заказчику, а второй сдается в бухгалтерию Колледжа, где хранится до окончания срока обучения или отчисления студента.\

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

## Договор на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования

г.Юрга

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Юргинский технологический колледж» (ГПОУ ЮТК) на основании лицензии № 15654 от 14 января 2016г. серия 42Л01№ 0002696, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области на срок с 14 января 2016г. бессрочно, в лице директора Павлючкова Геннадия Антоновича, действующего на основании Устава, утвержденного Департаментом образования и науки КО, приказ № 2379 от 22.12.2015 г. (в дальнейшем - Исполнитель), с \_\_\_\_\_ одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего (далее – Заказчик), с \_\_\_\_\_ другой стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО несовершеннолетнего (далее – Потребитель/Обучающийся), с третьей стороны, далее совместно – Стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», локальным нормативным актом «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение Потребителя по образовательной программе Правоохранительная деятельность (наименование образовательной программы СПО) 40.02.02 (код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) согласно ФГОС составляет 3 года 6 месяцев.

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет 3 года 6 месяцев. При этом указанный срок обучения состоит из нескольких отдельных этапов оказания образовательных услуг, где один этап оказания образовательных услуг равен одному семестру обучения в соответствии с установленным графиком учебного процесса. Далее один отдельный этап оказания образовательных услуг по тексту Договора именуется Семестром.

1.3. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается в установленном действующим законодательством порядке диплом государственного образца\*(1).

Образовательные услуги оказываются Исполнителем в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

1.4. Форма обучения – очная.

### 2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Потребитель вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.4. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по Договору при наличии у Заказчика / Потребителя какой-либо задолженности по оплате оказываемых Исполнителем услуг по Договору, в том числе не допускать Потребителя к учебным занятиям. При наличии у Заказчика / Потребителя любой задолженности по Договору Потребитель не допускается к соответствующей промежуточной и/или итоговой аттестациям, при этом ответственность за отсутствие допуска Потребителя к соответствующей промежуточной и/или итоговой аттестациям лежит исключительно на стороне Потребителя и/или Заказчика.

2.5. Исполнитель вправе отчислить Потребителя по основаниям, указанным в Уставе Исполнителя, локальных актах Исполнителя, при нарушении Потребителем условий Договора.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в Государственное профессиональное образовательное учреждение «Юргинский технологический колледж» на курс 1 семестр для обучения в колледже.

3.2. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 6 настоящего договора).

3.5. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.6. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в [разделе 1](#) Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем.

3.7. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

### **4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях, о болезни или семейных обстоятельствах, явившихся основанием неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком или Потребителем своих обязательств по Договору, равно как существенного нарушения его условий.

4.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.5. Возмещать убытки, причиненные Заказчиком или Потребителем Исполнителю, в соответствии с законодательством РФ.

4.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию, включая промежуточные и итоговую аттестации, а также выполнение им заданий, предусмотренных п.5.5. Договора.

4.7. Заказчик лично или через Потребителя обязан периодически проводить за 10 (Десять) дней до начала соответствующей промежуточной или итоговой аттестаций сверку взаиморасчётов с Исполнителем. Неисполнение Заказчиком обязанности, закреплённой в настоящем пункте, не является основанием для оспаривания Заказчиком или Потребителем неправомерности отказа Исполнителя в допуске Потребителя к соответствующей промежуточной или итоговой аттестации по основаниям наличия у Заказчика / Потребителя перед Исполнителем какой-либо денежной задолженности по Договору.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ**

5.1. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях, о болезни или семейных обстоятельствах, явившихся основанием неисполнения или ненадлежащего исполнения Потребителем своих обязательств по Договору, равно как существенного нарушения его условий.

5.2. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Посещать занятия, указанные в учебном расписании, успешно проходить промежуточные и итоговую аттестации и своевременно выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом специальности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и календарным учебным графиком.

5.4. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя, в том числе предусмотренные учебными планами в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и календарным учебным графиком.

5.5. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.6. Бережно относиться к имуществу, принадлежащему Исполнителю либо закрепленным за ним в установленном законодательством порядке.

5.7. При отказе Заказчика от оплаты услуг, предоставляемых Исполнителем по Договору, Потребитель вправе принять на себя обязательства Заказчика по оплате таких услуг. В случае полного отказа Заказчика от оплаты услуг Исполнителя по Договору и принятия Потребителем обязательств Заказчика по оплате таких услуг в полном объеме, Потребитель и Исполнитель вправе переоформить договор, либо оформить дополнительное соглашение к Договору о замене лица на стороне Заказчика без участия Заказчика, при этом согласие на оформление такого дополнительного соглашения без участия Заказчика дается Заказчиком заблаговременно путём подписания настоящего договора.

5.8. Потребитель обязан доводить до Заказчика достоверную информацию не только о состоянии задолженности Заказчика перед Исполнителем, но и о процессе освоения Потребителем соответствующих предоставляемых Исполнителем образовательных услуг.

## **6. СТОИМОСТЬ И ОПЛАТА УСЛУГ**

6.1. Цена Договора складывается из стоимости образовательных услуг, предоставляемых за соответствующие месяцы обучения. Полная стоимость образовательных услуг на весь срок обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей. Оплата за учебный год составляет \_\_\_\_\_ рублей. Заказчик вправе оплачивать услуги, предусмотренные настоящим договором по семестрам равными частями в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

6.2. Оплата образовательных услуг производится авансом до 15 сентября текущего года за 1 семестр и до 01 февраля текущего года за второй семестр.

6.3. Оплата производится за наличный расчет, осуществляется в кассе ГПОУ ЮТК по адресу: г. Юрга, ул. Заводская, 18.

6.4. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, о чем составляется дополнение к настоящему договору. Изменение стоимости оплаты оформляется дополнительным соглашением к договору. При изменении стоимости образовательных услуг Исполнитель извещает об этом Заказчика (Потребителя) не позднее, чем за один месяц.

6.5. В случае отчисления Потребителя из числа студентов за невыполнение учебного плана, нарушение Потребителем Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов

Исполнителя, а также за нарушение Потребителем условий Договора, Заказчику не возвращается плата за обучение.

6.6. При отчислении Потребителя из числа студентов по личному заявлению Потребителя, Заказчику в установленном порядке возвращается положительная разница между суммой оплаченных образовательных услуг в сфере профессионального образования со следующего месяца, после отчисления из образовательного учреждения, рассчитанной пропорционально периоду обучения Потребителя с начала соответствующего месяца до даты окончания месяца, в котором было подано такое заявление.

6.7. Сроки и порядок оплаты услуг, предусмотренные настоящим разделом, а также иные положения Договора могут быть изменены по соглашению Сторон, о чем составляется соответствующее дополнительное соглашение к Договору, являющееся неотъемлемой его частью.

## **7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик (Потребитель) вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае:

- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, влекущего его расторжение, лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков в случае надлежащего исполнения Заказчиком и Потребителем Договора. В случае расторжения Договора по вине Заказчика и/или Потребителя, в том числе по основаниям, предусмотренным п.7.4. Договора, Заказчик обязан возместить Исполнителю все расходы последнего, фактически произведенные Исполнителем в рамках исполнения своих обязательств по Договору.

7.6. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению в случае нарушения сторонами своих обязательств по настоящему Договору (ст.328 ГК РФ) и иных условий, предусмотренных законодательством РФ.

7.7. Договор подлежит расторжению в случае отчисления Потребителя по основаниям, предусмотренным Уставом Исполнителя, в том числе, за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Исполнителя, Правил внутреннего распорядка Исполнителя, а также по основаниям, предусмотренным Договором, действующим законодательством.

## **8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. До подписания договора Потребитель, Заказчик ознакомлен со следующими документами: учебным планом, сметой расходов на обучение, правилами внутреннего распорядка, уставом колледжа.

8.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

8.4. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8.5. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Исполнитель:

Государственное профессиональное  
образовательное учреждение

«Юргинский технологический  
колледж»

тел./факс (38451) 5-37-00

652050 г.Юрга, ул. Заводская 18

Реквизиты банка:

УФК по Кемеровской области

(ГПОУ ЮТК л/с20396U53590)

В ГРКЦ ГУ Банка России по  
Кемеровской области г.Кемерово

р/сч 40601810300001000001

БИК 043207001

ИНН/КПП 4230007047/423001001

Тел. 8 384 51 6 69 11; т/факс 8 384 51

6 79 01

### Заказчик

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Паспортные данные:

номер,  
серия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

кем  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

когда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес  
регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

### Потребитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Паспортные данные:

номер,  
серия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

кем  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

когда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес  
регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

## 10. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Директор

Заказчик:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Обучающийся:

(подпись)

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

Г.А.Павлючков

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись)

М.П.

Даю свое согласие на обработку  
вышеуказанных данных.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\*(1) Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ч. 12 ст. 60 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ).