

ГПОУ «ЮРГИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕНИЕ  
« 01 » 06 2016 г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ ЮТК  
Г.А. Павлючков  
« 01 » 06 2016 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель совета колледжа  
ГПОУ ЮТК  
Е. Г. Курилова  
« 01 » 06 2016 г.

## О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

### 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает общие требования к организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ГПОУ ЮТК.

1.2. Положение обязательно для всех педагогических и руководящих работников ГПОУ ЮТК, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ.

### 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1 Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2 Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

2.3 Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.01.2013 г. № 10 «О федеральных государственных требованиях к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»;

2.4 Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

2.5 Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

2.6 Уставом Государственного профессионального образовательного учреждения «Юргинский технологический колледж» и локальных нормативных документов, регламентирующих приём в ГПОУ ЮТК для обучения по дополнительным профессиональным программам.

### 3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Дополнительное профессиональное образование (ДПО) направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных требований, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.2 Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: **программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.**

3.3 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица: имеющие среднее профессиональное образование, высшее образование, получающие среднее профессиональное образование и высшее образование.

3.4 Программы повышения квалификации направлены на совершенствование и/или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и/или повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.5 Программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, связанной с новым видом профессиональной деятельности.

3.6 Содержание дополнительных профессиональных программ определяется колледжем самостоятельно с учетом содержания федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и профессиональных стандартов, квалификационных требований к специальностям.

3.7 Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг. Типовые договоры на оказание платных образовательных услуг составляются юристом колледжа. В колледже применяются следующие виды договоров:

-Договор на оказание платных образовательных услуг с физическим лицом – заключаемый с физическим лицом, осуществляющим оплату услуг самостоятельно.

-Договор на оказание платных образовательных услуг с юридическим лицом – заключаемый юридическим лицом, осуществляющим оплату услуг и обучение определенного количества слушателей.

3.8 Форма обучения при реализации программ дополнительного профессионального образования может быть очной, очно-заочной и заочной.

3.9 Форма обучения определяется учебным планом (для профессиональной переподготовки) или программой курсов (для повышения квалификации).

3.10 Сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются учебными планами и программами курсов. Сроки освоения дополнительных профессиональных программ указываются в договорах.

3.11 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся: Требования к итоговой аттестации изложены в дополнительной профессиональной программе в разделе: формы аттестации и оценочные материалы.

3.12 Лицам, успешно освоившим дополнительные профессиональные образовательные программы, выдаются документы: удостоверение о повышении квалификации – для обучающихся, освоивших программы повышения квалификации и диплом о профессиональной переподготовке – для обучающихся, освоивших программы профессиональной переподготовки.

3.13 При освоении дополнительных профессиональных образовательных программ параллельно с получением среднего профессионального и/или высшего образования удостоверение о повышении квалификации и/ или диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.14 Доход, полученный от оказания платных образовательных услуг по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, является доходом, полученным от внебюджетной деятельности.

3.15 Курсы повышения квалификации, а также подготовка и обучение по программе профессиональной переподготовки проводятся колледжем периодически в зависимости от спроса на указанные услуги и набора слушателей.

3.16 Для оказания платных образовательных услуг по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки колледжем могут привлекаться преподаватели на условиях заключения договора о возмездном оказании услуг.

3.17.Руководство процессом обучения слушателей (обучающихся) по дополнительным профессиональным программам, планирование образовательного процесса, подбор преподавателей осуществляет заведующий заочным отделением, краткосрочной подготовкой и повышением квалификации рабочих кадров в соответствии с его должностными инструкциями. В случае отсутствия последнего (командировка, больничный лист, увольнение) – руководитель определяется приказом директора.

3.18 Процесс обучения осуществляется на основании разработанных колледжем учебных планов, включающих изучение отдельных учебных предметов, курсов, модулей, практик одновременно и непрерывно, так и поэтапно в соответствии с расписанием занятий.

3.19 Количество часов по программам дополнительного профессионального образования определяется учебным планом и программой учебных дисциплин (модулей). По программам повышения квалификации количество часов в учебном плане составляет не менее 16 часов, по программам профессиональной переподготовки не менее 250 часов на учебный год.

3.20 При поступлении на обучение слушатель представляет следующие документы: заявление о приеме, копия документа государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании с приложением, копия паспорта, копия свидетельства об изменении фамилии в случае, если фамилия, указанная в документе об образовании, не соответствует фамилии, указанной в документе, удостоверяющем личность. Прием на обучение осуществляется без вступительных экзаменов.

3.22 Зачисление в качестве слушателя (обучающегося) курсов повышения квалификации и (или) программы переподготовки осуществляется при соблюдении одновременно следующих условий:

- заключения договора об оказании платных образовательных услуг;
- осуществления оплаты по договору или заключения дополнительного соглашения к договору о предоставлении отсрочки оплаты.

3.23 Расчет стоимости обучения по программам дополнительного профессионального образования осуществляется экономическим отделом колледжа на текущий учебный год или полугодие с учетом часов, указанных в учебном плане.