



ПЛАН РАБОТЫ студенческого научного общества в 2024-2025 учебном году

| № п/п | Содержание, мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Итоговый документ / результат |
|---|--|------------------|--|--|
| 1. Программно-нормативное обеспечение СНО | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение плана работы СНО на 2024-2025 учебный год | сентябрь 2024 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО | План работы СНО |
| 2. Организационно-методическое обеспечение СНО | | | | |
| 1. | Приём в члены СНО мотивированных к научно-исследовательской деятельности студентов (3 человека) | октябрь 2024 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО Преподаватели дисциплины ИП | Список членов СНО |
| 2. | Организационное собрание СНО: - утверждение состава участников СНО; - утверждение приоритетных направлений исследований, проводимый в рамках СНО; - знакомство новых участников с Положением о СНО в ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А. | октябрь 2024 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО | Список приоритетных направлений с закреплёнными за ними студентами |
| 3. | Защита совместного проекта со студентами института в рамках проектной деятельности ЮТИ ТПУ | декабрь 2024 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО | Новость на сайте колледжа |
| 4. | Заседание СНО: Подведение итогов деятельности за учебный год. | май 2025 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО | Грамоты |
| 3. Тематические заседания СНО | | | | |
| 1. | Анкетирование студентов с целью определения заинтересованности в творческой, научно-исследовательской работе | октябрь 2024 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО | Анкеты участников СНО |

| | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|--|
| 2. | <i>Заседание СНО:</i> Разработка интерфейса мобильного приложения с точки зрения userfull | ноябрь 2024 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО | Материалы по теме заседания |
| 3. | <i>Заседание СНО:</i> Особенности оформления результатов исследования в виде презентации на примере МойОфис Презентация | январь 2025 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО | Материалы по теме заседания |
| 4. | <i>Заседание СНО:</i> Правила оформления результатов научного исследования на примере текстовых процессоров и документов на основе программы FineReader | февраль 2025 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО | Материалы по теме заседания |
| 5. | <i>Заседание СНО:</i> Оформление библиографического списка использованных источников в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018. | март 2025 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО Агапова Н.П. – зав. библиотекой | Материалы по теме заседания |
| 6. | <i>Заседание СНО:</i> Правила успешного публичного выступления. Техника и особенности подготовки | апрель 2025 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО | Материалы по теме заседания |
| 7. | Участие в мероприятиях из перечня НКО «Союз директоров ПОО Кемеровской области» | сентябрь 2024 г. – май 2025 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО Члены СНО | Статьи Конкурсные работы Дипломы Сертификаты |
| 4. Информационное обеспечение СНО | | | | |
| 1. | Информирование членов СНО о мероприятиях научного характера | в течение года | Макаров С.В. – руководитель СНО | Положения о НПК, конкурсах |
| 2. | Выпуск информационного бюллетеня о работе СНО по итогам учебного года | май 2025 г. | Макаров С.В. – руководитель СНО Члены СНО | Информационный бюллетень |

Руководитель СНО

Заведующий отделом по УМР



С.В. Макаров