


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГПОУ «ЮРГИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Цикловая методическая комиссия ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР


_____ Д.Б.Рогова
1.09 2017 г.

ПРОГРАММА

Дисциплина
Специальность

ОГСЭ. 06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ
43.02.13 Технология парикмахерского искусства

2017 г.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом № 1558 Министерства образования и науки РФ 09.12.2016 г.

СОСТАВИТЕЛЬ
преподаватель ГПОУ ЮТК


С.Н. Немогучева

РАССМОТРЕНО
На заседании ЦМК ГД
Протокол № 1 от 01.09.17г.
2017 г.

Председатель ЦМК ГД



О. Н. Гуляндина


Заведующий отделением ДиТ

01.09.17г. 2017 г.



Ж.С. Чернова

Заведующий
лабораторией стандартизации
01.09.17г. 2017 г.



Е. Н. Соловьева

Заместитель директора по
НМР

01.09 2017 г.



И. Н. Тащиян

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и может быть взята за основу при изучении дисциплины Русский язык и культура речи.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина Русский язык и культура речи принадлежит к разделу **ОГСЭ. 06** Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 3, ОК 4, ОК 5	<ul style="list-style-type: none">- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;- устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;- пользоваться словарями русского языка;- употреблять выразительные средства русского литературного языка;- продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.-осуществлять диалоги по телефону в соответствии с правилами телефонного этикета;-вести деловые переговоры и переписки с соблюдением правил деловых коммуникаций.	<ul style="list-style-type: none">- различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;- социально-стилистическое расслоение современного русского языка;- качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства языка;- специфика устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров;- значение языковых норм для достижения коммуникативных задач.

Общие и профессиональные компетенции – требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Объём образовательной программы **36** часа,
в том числе суммарная учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем **34** часов, самостоятельная работа – **2** часа, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Самостоятельная работа	2
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	34
в том числе:	
теоретическое обучение	30
лабораторные работы	-
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	2
Форма промежуточной аттестации: диф.зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, которыми характеризуется элемент программы	Уровень освоения
1	2	3	4	5
<i>Раздел 1. Литературный язык и языковая норма</i>				
Тема 1.1. Литературный язык – высшая форма развития национального языка	Содержание учебного материала Русский национальный язык в историческом развитии. Основные признаки литературного языка. Кодифицированность как основной отличительный признак литературного языка. Специфика устной и письменной форм литературной речи. Нелитературный (некодифицированный) язык: просторечия, территориальные, социальные диалекты и причины ограниченности их употребления.	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5	2
Тема 1.2. Система норм русского литературного языка	Содержание учебного материала Понятие литературно-языковой нормы. Правильность речи как базовое коммуникативное качество грамотной речи. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Система норм русского литературного языка. Орфоэпические, орфографические, словообразовательные, лексические, грамматические (морфологические и синтаксические), пунктуационные и стилистические нормы, основные типы словарей.	4 2 2	ОК 3, ОК 4, ОК 5	2 2
<i>Раздел 2. Система языка и ее стилистическая характеристика</i>				
Тема 2.1. Фонетика. Орфоэпия. Орфография.	Содержание учебного материала Фонетика как учение о звуковой стороне языка. Сегментные (фраза, речевой такт, фонетическое слово, слог, звук) и суперсегментные (интонация, ударение) единицы языка. Орфоэпия как учение о правилах (нормах) произношения.	4 2 2		2 3

<p>Тема 2.2. Лексика и фразеология</p>	<p>Динамичность орфоэпических норм. Орфоэпические словари. Типичные орфоэпические ошибки. Принципы русской орфографии. Русская орфография в аспекте нормы и речевой выразительности.</p>			
<p>Тема 2.2. Лексика и фразеология</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова и его компоненты. Многозначность слова (полисемия). Омонимы, их типы и функции в речи. Паронимы, синонимы, антонимы, их типы и функции. Тавтология и плеоназм. Неоправданное употребление слов с различной стилиевой окраской, заимствованных слов, внелитературной лексики.</p>	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5	2
	<p>Фразеология как учение об устойчивых словосочетаниях слов. Разновидности фразеологизмов и их стилистические функции. Фразеологические ошибки. Толковые и фразеологические словари.</p>	2		2
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Словообразование как учение о структуре слов. Морфемика как учение о морфемах и морфемном составе слова. Понятие морфемы, типы морфем. Способы словообразования.</p>	2 1	ОК 3, ОК 4, ОК 5	2
<p>Тема 2.4. Морфология</p>	<p>Контрольные работы</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Морфология как учение о частях речи. Понятие грамматической категории. Части речи (самостоятельные и служебные). Морфологические нормы. Выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи. Основные виды ошибок в словообразовании, написании и употреблении частей речи.</p>	1 2 2	ОК 3, ОК 4, ОК 5	2
<p>Тема 2.5. Синтаксис</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Простое предложение. Усложнение простых предложений за счет однородных членов, вводных слов, обособленных определений, обстоятельств, дополнений. Пунктуация в простых предложениях.</p> <p>Сложное предложение и его виды. Сложное предложение с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Пунктуация в сложном предложении, пунктуация при прямой, косвенной и несобственно-прямой речи.</p>	4 2 1	ОК 3, ОК 4, К 5	2 2
<p>Контрольные работы</p>		1		

Раздел 3. Система языка и ее стилистическая характеристика		10	ОК 3, ОК 4, ОК 5
Тема 3.1. Текст, его структура	Содержание учебного материала	4	
	Текст как речевое произведение. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Сложное синтаксическое целое и его виды. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Написание сочинения-эссе «Личная профессиональная траектория»	2	
Тема 3.2. Функциональные стили русского языка	Содержание учебного материала	2	
	Функциональные стили современного русского языка. разговорный, научный, публицистический, официально-деловой (функции, стилевые черты, языковые особенности). Особый статус языка художественной литературы.	2	
Тема 3.3. Жанры деловой и учебно-научной речи	Содержание учебного материала	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Понятие жанра. Выбор композиции текста и языковых средств зависимости от темы. Цели, адресата и ситуации общения. Жанры деловой устной речи: сообщение, доклад, деловая беседа и др. Нормы речевого этикета в деловом общении.	2	
	Жанры деловой письменной речи. заявление, служебная записка, доверенность, расписка, резюме и др. Язык и стиль служебных документов. Унификация документов: реквизиты, формуляр, бланк. Жанры учебно-научной речи: конспект, реферат, аннотация, тезисы.	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Итого		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет русского языка и литературы, технические средства обучения: компьютер, оргтехника, мультимедийная доска, проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Герасименко, Н. А. Русский язык [Текст] : учебник для студ. СПО /Н. А. Герасименко, А. В. Канафьева, В. В. Леденева / Н. А. Герасименко. - Москва: Академия, 2014. - 496 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Е.А. Самойлова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 144 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). - Режим доступа : <http://znanium.com>

2. Новикова, Л.И. Русский язык: пунктуация [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Л. И. Новикова, Н. Ю. Соловьева. – М. : РИОР: ИНФРА-М: РАП, 2013. - 284 с. - (Профессиональное образование)- Режим доступа : <http://znanium.com>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Введенская, Л. А., Черкасова, М. Н. Культура речи [Текст] : учеб. пособие / Л.А. Введенская. – Ростов- на -Дону: Феникс, 2015. – 380 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли; - социально-стилистическое расслоение современного русского языка; - качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства языка; - специфика устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров; - значение языковых норм для достижения коммуникативных задач. 	<p>Разграничивает понятия язык и речь.</p> <p>Употребляет нужный стиль речи соответствии с ситуацией.</p> <p>Строит устную речь в соответствии с нормами литературного языка.</p> <p>Применяет правила продуцирования текстов.</p> <p>Применяет языковые и этические нормы для достижения коммуникативных задач.</p>	<p>Текущий контроль: Оценка устных ответов. Правильность выполнения упражнений.</p> <p>Правильность выполнения контрольных работ.</p> <p>Промежуточный контроль: Дифференцированный зачет</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; - устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; - пользоваться словарями русского языка; - употреблять выразительные средства русского литературного языка; - продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров. -осуществлять диалоги по телефону в соответствии с правилами телефонного этикета; 	<p>Строит устную и письменную речь в соответствии с литературными нормами.</p> <p>Выполняет практические упражнения.</p> <p>Выявляет ошибки в собственных письменных работах и работах других авторов.</p> <p>Соблюдает в устной и письменной речи языковые нормы</p> <p>Осуществляет переговоры по телефону в соответствии с правилами телефонного этикета</p>	<p>Текущий контроль: Оценка устных ответов. Правильность выполнения упражнений.</p> <p>Оценка выполнения редактуры текстов.</p> <p>Оценка устных ответов</p> <p>Оценка правильности выбора речевых средств в ситуации телефонного общения.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>-вести деловые переговоры и переписки с соблюдением правил деловых коммуникаций.</p> <p>-использование словарей русского языка;</p> <p>-употребление основных выразительных средств русского литературного языка, продуцирование текстов различных жанров.</p>	<p>Составляет деловые бумаги в соответствии с правилами.</p> <p>Употребляет в устной и письменной речи основные выразительные средства русского литературного языка</p>	<p>Оценка составленных заявлений, резюме, записок.</p> <p>Промежуточный контроль: Дифференцированный зачет</p>